

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
“ DISTRETTO DI FIDENZA ”
VIA BERENINI 151 – 43036 FIDENZA (PARMA)

Determinazione n. 11

24. gennaio 2013

OGGETTO: Conferimento di incarico a Avv. Eugenia Monegatti per servizi di consulenza legale stragiudiziale.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO

Che con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 76 del 30/11/2012 è stato determinato, tra l'altro :

- di esprimere indirizzo favorevole al conferimento di incarico per consulenza legale ad un avvocato per il periodo febbraio 2013 – dicembre 2014
- di stabilire che il predetto incarico avrà un compenso di € 12.000,00 per ogni anno di incarico oltre IVA e CPA;
- di dare mandato agli Uffici competenti di svolgere la procedura selettiva;

Che con determina n.116 del 17/12/2012 si è indetta la procedura comparativa, approvando l'avviso pubblico e si è nominata l'apposita Commissione;

Che l'avviso pubblico è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda;

Che il termine per la presentazione delle domande era il giorno 11/01/2013 alle ore 12,00;

Che entro tale termine sono state presentate tre domande;

PRESO ATTO

Che la Commissione nominata con determina n.116/2012 si è riunita nelle date 15 e 22 gennaio 2013 e ha rassegnato i due verbali allegati alla presente;

Che nei verbali allegati si evince che è stata redatta la seguente graduatoria finale dalla quale, in base all'avviso di selezione, attingere per il conferimento dell'incarico;

| NOMINATIVO | PUNTEGGIO |
|-----------------------------|-----------|
| 1) Avv. Eugenia Monegatti | 46 |
| 2)Avv. Alessandro Montanari | 43,8 |
| 3) Avv. Emanuela Paci | 18 |

RITENUTO

Di prendere atto dei verbali della Commissione allegati A1 e A2;

Di approvare la graduatoria finale sopraindicata da utilizzare per il conferimento dell'incarico in oggetto;

Pertanto di conferire l'incarico in oggetto all'Avv. Eugenia Monegatti per il periodo febbraio 2013 – dicembre 2014, dando atto che il compenso già fissato con atto del Consiglio di Amministrazione n.

76/2012 ammonta per ogni anno di incarico ad € 12.000,00, oltre IVA e Cassa Pensioni;
Di approvare lo schema di contratto per regolare il rapporto tra l'Azienda e l'Avv. Eugenia Monegatti allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso (Allegato sub B);

DATO ATTO

Di incaricare il Responsabile del Servizio Risorse Umane di trasmettere copia del presente atto di conferimento alla Corte dei Conti;

Di procedere alla pubblicazione del presente atto di conferimento sul sito istituzionale dell'Azienda;

DATO ATTO

che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Risorse Umane;

VISTO

Il parere favorevole di regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 18 comma 5 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e di Accesso agli Impieghi;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate:

- 1.**di prendere atto** dei verbali della procedura selettiva per l'affidamento della consulenza legale stragiudiziale rassegnati dalla Commissione, Allegati al presente atto (Allegato A1 e A2);
- 2.**di approvare** la graduatoria finale riportata in premessa da utilizzare per il conferimento dell'incarico;
- 3.**di conferire**, al termine del procedimento comparativo, un incarico per la consulenza legale stragiudiziale all'Avv. Eugenia Monegatti nata a Parma il 22/03/1961 con recapito presso lo Studio di Piazza Garibaldi, 17 – Parma;
- 4.**di approvare** lo schema di contratto per regolare il rapporto tra l'Azienda e l'Avv. Eugenia Monegatti, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso (Allegato sub B), che dettaglia i compiti dell'incaricato;
- 5.**di prendere atto** che il compenso da corrispondere all'Avv. Monegatti già fissato con atto del Consiglio di Amministrazione n. 76/2012 ammonta ad € 12.000,00, per ogni anno di incarico, oltre IVA e Cassa Pensioni, dando atto che per la durata dell'incarico prevista da febbraio 2013 a dicembre 2014 il compenso complessivo previsto è di € 23.000,00, oltre IVA e CPA 4%.
- 6.**di dare atto** che per l'incarico in oggetto l'importo complessivo di € 13.842,40 da corrispondere nel 2013 trova capienza nel conto "Consulenze Legali" del Bilancio Annuale Economico Preventivo 2013 e l'importo complessivo di € 15.100,00 da corrispondere nel 2014 trova capienza nel conto "Consulenze Legali" del Bilancio Annuale Economico Preventivo 2014;
- 7.**di trasmettere** ai sensi dell'art. 26, comma 3 del Regolamento di contabilità aziendale per conoscenza al Responsabile dell'Area Risorse Economiche e Finanziarie dell'Azienda, il presente atto per la registrazione dei costi, in attesa dell'approvazione da parte dell'Assemblea dei Soci del bilancio annuale economico preventivo 2013-2015;
- 8.**di incaricare** il Responsabile del Servizio Risorse Umane a trasmettere copia del presente atto di conferimento alla Corte dei Conti;
- 9.**di procedere** alla pubblicazione del presente atto di conferimento sul sito istituzionale dell'Azienda;

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Teresa Guarnieri



PARERE DI REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane, in qualità di Responsabile del Procedimento esprime parere favorevole di regolarità tecnico-amministrativa ai sensi dell'art. 18 comma 5 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e di Accesso agli Impieghi.

Il Responsabile Risorse Umane
Ida Barantani



1^ VERBALE DELLA COMMISSIONE PER AFFIDAMENTO INCARICO CONSULENZA LEGALE E STRAGIUDIZIALE

Il giorno 15/01/2013 alle ore 10,00 si è riunita la Commissione nominata con determina del Direttore Generale n. 116 del 17/12/2012 per la procedura selettiva per l'affidamento di n. 1 incarico ad esperto per consulenza legale e stragiudiziale, di cui alla delibera del Consiglio di Amministrazione n. 76 del 30/11/2012

La Commissione è costituita da:

Presidente – Maria Teresa Guarnieri - Direttore Generale

Giovanni Cavalli – Componente Responsabile Servizio Affari Generali

Barbara Piazza – Componente Responsabile Area Gestione e Sviluppo

La Commissione prende atto che:

con determina n. 116 del 17/12/2012 è stato, tra l'altro, approvato l'avviso di selezione e lo schema della domanda di partecipazione;

l'avviso di selezione è stato pubblicato nel sito Internet dell'ASP dal giorno 20/12/2012;

il termine per la presentazione delle domande era il giorno 11/01/2013 alle ore 12,00;

che entro tale termine sono state presentate numero 3 domande:

Avv. Alessandro Montanari (Prot. 77 del 07/01/2013)

Avv. Eugenia Monegatti (Prot. 105 del 08/01/2013)

Avv. Emanuela Paci (Prot. 148 del 09/01/2013)

La Commissione procede all'esame delle tre domande pervenute nei termini e dei curricula presentati, alla luce di quanto richiesto dall'avviso di selezione.

Innanzitutto la Commissione, esamina il possesso nella domanda presentata di tutti i requisiti di partecipazione richiesti.

Tutti i requisiti richiesti sono posseduti dai tre concorrenti.

Quindi la Commissione procede ad esaminare i criteri di valutazione previsti nell'avviso di selezione e ad assegnare i relativi punteggi.

In particolare l'avviso di selezione prevede:

- max 10 punti per iscrizione all'albo degli Avvocati superiore a 10 anni; Per anzianità inferiore il punteggio sarà riparametrato.
- max 36 punti per precedenti esperienze di prestazioni professionali di consulenza, trattazione di pareri e contenziosi per conto di istituzioni di assistenza e beneficenza, aziende di servizi alla persona ed enti locali negli ultimi 10 anni, con particolare riferimento al settore assistenziale;

B
P
Moz

- max 4 punti per pubblicazioni o altre produzioni documentali che attestino la qualificazione professionale nelle materie oggetto dell'incarico;

La Commissione decide quindi di procedere a verificare il requisito

Prima di procedere alla valutazione, la Commissione decide di:

- assegnare il punteggio per l'iscrizione all'Albo nel modo seguente: 10 punti a chi ha almeno 10 anni. Per iscrizioni inferiori a 10 anni il punteggio sarà riparametrato in base al periodo di iscrizione.
- assegnare i 36 punti per il requisito "precedenti prestazioni professionali di consulenza, trattazione di pareri e contenziosi per conto di istituzioni di assistenza e beneficenza, azienda di servizi alla persona ed enti locali, negli ultimi 10 anni" : un punto per ogni consulenza/trattazione contenziosi a favore di Enti Locali, IPAB e Asp, un punto per le consulenze stragiudiziali a favore di detti Enti, nonchè n. 0,50 punti per ogni parere a favore degli enti sopraindicati. Non saranno valutati le consulenze, i pareri e i contenziosi per conto di soggetti diversi dalle istituzioni di assistenza e beneficenza, aziende di servizi alla persona ed enti locali.
- Per le pubblicazioni o altre produzioni documentali: n. 0,25 punti per ogni articolo pubblicato e n. 1 punto per ogni pubblicazione superiore a 50 pagine, che attestino la qualificazione professionale nelle materie oggetto dell'incarico.

La Commissione provvede ad assegnare i punteggi per l'iscrizione all'Albo degli Avvocati nel modo seguente:

Avv. Alessandro Montanari – iscrizione da 7 anni e 10 mesi: Punti 7,80

Avv. Eugenia Monegatti - iscrizione da oltre 10 anni: Punti 10

Avv. Emanuela Paci – iscrizione da oltre 10 anni: Punti 10

La Commissione procede quindi alla valutazione del secondo requisito "precedenti prestazioni professionali di consulenza, trattazione di pareri e contenziosi per conto di istituzioni di assistenza e beneficenza, azienda di servizi alla persona ed enti locali, negli ultimi 10 anni".

La Commissione prende atto che nel curriculum presentato dall'Avv. Montanari sono chiaramente individuate le prestazioni svolte a favore di Enti Pubblici, nei curricula presentati dall'Avv. Paci e dall'Avv. Monegatti sono elencati gli Enti per i quali sono state svolte le prestazioni ma senza un elenco dettagliato, che specifichi tipologia di attività, durata, anno di riferimento.

La Commissione decide pertanto di richiedere un'integrazione all'Avv. Paci e all'Avv. Monegatti, chiedendo ad entrambe di presentare l'elenco dettagliato delle prestazioni effettuate.

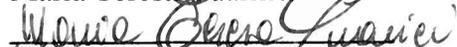
Ad entrambi i candidati viene fissato quale termine per far pervenire l'integrazione il giorno 18/01/2013.

La Commissione decide di riconvocarsi per il giorno 22/01/2013.

Letto, sottoscritto

Il Presidente

Maria Teresa Guarnieri



I componenti Commissione

Giovanni Cavalli



Barbara Piazza



2^ VERBALE DELLA COMMISSIONE PER AFFIDAMENTO INCARICO CONSULENZA LEGALE E STRAGIUDIZIALE

Il giorno 22/01/2013 alle ore 10,00 si è riunita la Commissione nominata con determina del Direttore Generale n. 116 del 17/12/2012 per la procedura selettiva per l'affidamento di n. 1 incarico ad esperto per consulenza legale e stragiudiziale, di cui alla delibera del Consiglio di Amministrazione n. 76 del 30/11/2012 .

La Commissione è costituita da:

Presidente – Maria Teresa Guarnieri - Direttore Generale

Giovanni Cavalli – Componente Responsabile Servizio Affari Generali

Barbara Piazza – Componente Responsabile Area Gestione e Sviluppo

La Commissione prende atto che entro il termine fissato sono pervenute le integrazioni richieste all'Avv. Paci e all'Avv. Monegatti.

La Commissione procede quindi a valutare i curricula e le successive integrazioni richieste e pervenute e ad assegnare i punteggi per “precedenti prestazioni professionali di consulenza, trattazione di pareri e contenziosi per conto di istituzioni di assistenza e beneficenza, azienda di servizi alla persona ed enti locali, negli ultimi 10 anni”

Già nella precedente seduta la Commissione aveva stabilito di assegnare i 36 punti nel modo seguente: un punto per ogni consulenza/trattazione contenziosi a favore di Enti Locali, IPAB e Asp, un punto per le consulenze stragiudiziali a favore di detti Enti, nonché n. 0,50 punti per ogni parere a favore degli enti sopraindicati.

Dall'esame dei curricula e delle integrazioni emerge che le attività svolte a favore di Enti Locali, IPAB e Asp sono le seguenti:

- Avv. Montanari n. 33 pareri, n. 5 consulenze e n. 526 contenziosi.
- Avv. Monegatti: n. 30 pareri, n. 9 consulenze e n. 21 contenziosi.
- Avv. Paci: n. 4 pareri, n. 2 consulenze e n. 4 contenziosi

Non vengono valutati, come stabilito nella precedente nella precedente seduta, le consulenze, i pareri e i contenziosi per conto di soggetti diversi dalle istituzioni di assistenza e beneficenza, aziende di servizi alla persona ed enti locali.

L'Avv. Monegatti riporta inoltre diversi contenziosi a favore di dipendenti pubblici e/o amministratori pubblici contro gli Enti di appartenenza, che non vengono però valutate, in quanto l'avviso di selezione riporta chiaramente che il punteggio è assegnato a fronte di precedenti esperienze di prestazioni professionali di consulenza, trattazione di pareri e contenziosi per conto di istituzioni di assistenza e beneficenza, aziende di servizi alla persona ed enti locali.

Pertanto si procede ad assegnare i punteggi sulla base del criterio sopraindicato.

In virtù dell'attività svolta, sia l'Avv. Montanari, sia l'Avv. Monegatti raggiungono il massimo dei 36 punti previsti dall'avviso di selezione.

I punteggi risultano essere i seguenti:

Avv. Montanari n. 36

Avv. Monegatti n. 36

Avv. Paci n. 8



La Commissione quindi procede a valutare le pubblicazioni o altre produzioni documentali che attestino la qualificazione professionale nelle materie oggetto dell'incarico, con i criteri stabiliti nella prima seduta.

Nei curricula presentati dai 3 Avvocati nulla viene dichiarato su tale punto.

La Commissione ritiene pertanto di non assegnare per le pubblicazioni o altre produzioni documentali alcun punteggio.

La Commissione riepiloga i punteggi assegnati:

| | AVV. MONTANARI | AVV. MONEGATTI | AVV. PACI |
|---|----------------|----------------|-----------|
| Iscrizione all'albo degli Avvocati superiore a 10 anni; Per anzianità inferiore il punteggio sarà riparametrato. | 7,8 | 10 | 10 |
| Precedenti esperienze di prestazioni professionali di consulenza, trattazione di pareri e contenziosi per conto di istituzioni di assistenza e beneficenza, aziende di servizi alla persona ed enti locali negli ultimi 10 anni, con particolare riferimento al settore assistenziale | 36 | 36 | 8 |
| Pubblicazioni o altre produzioni documentali che attestino la qualificazione professionale nelle materie oggetto dell'incarico. | 0 | 0 | 0 |
| TOTALE | 43,8 | 46 | 18 |

Pertanto la graduatoria finale risulta essere la seguente:

| NOMINATIVO | PUNTEGGIO |
|------------------------------|------------------|
| 1) Avv. Eugenia Monegatti | 46 |
| 2) Avv. Alessandro Montanari | 43,8 |
| 3) Avv. Emanuela Paci | 18 |

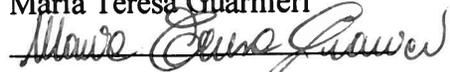
La Commissione rassegna quindi il presente verbale per gli atti conseguenti.



Letto, sottoscritto

Il Presidente

Maria Teresa Guarnieri

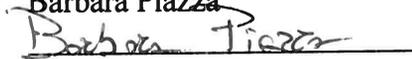


I componenti Commissione

Giovanni Cavalli



Barbara Piazza



DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE PER CONSULENZA LEGALE E STRAGIUDIZIALE

Addì,

tra

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP) "Distretto di Fidenza - C.F. e P.I. 02496470341 - di seguito denominata "Azienda", rappresentata dalla dott.ssa Maria Teresa Guarnieri, nata a Piacenza il 27/11/1964 elettivamente domiciliata per l'incarico presso la sede dell'Azienda medesima, in Fidenza, via Berenini 151, in qualità di Direttore Generale, di seguito denominata anche "Azienda"

e

l'Avv. Eugenia Monegatti di seguito denominata anche "incaricato" nata a Parma il 22/03/1961 e domiciliata presso il proprio studio in Parma Piazza Garibaldi, 17

PREMESSO

Che con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 76 del 30/11/2012 si è espresso indirizzo favorevole al conferimento di incarico di consulenza legale stragiudiziale ad un avvocato per il periodo febbraio 2013 – dicembre 2014

Che con determina n. 116 del 17/12/2012 si è indetta la procedura comparativa, approvando l'avviso pubblico e si è nominata l'apposita Commissione;

Che con determina n. _____ si è proceduto a prendere atto dei verbali rassegnati dalla Commissione e a conferire l'incarico in oggetto all'Avv. Eugenia Monegatti

si conviene e stipula il presente contratto

ART. 1 – Oggetto dell'incarico

Oggetto dell'incarico è quello di sostenere e supportare l'azione amministrativa di tutti i settori dell'Azienda, con motivata consulenza legale su procedure di particolare complessità e di difficile e dubbia interpretazione per le quali non si possa fare fronte con personale di servizio, dato atto che non è previsto nell'organico dell'Azienda personale in possesso delle necessarie abilitazioni. L'incarico prevede lo svolgimento di consulenza stragiudiziale, anche presso l'Azienda in apposite riunioni, quindi il supporto e la completa disponibilità verso tutti i settori dell'Azienda nella risoluzione di quesiti su specifici temi attinenti a particolari e complesse problematiche di diritto amministrativo con particolare riferimento alle norme regionali.

ART. 2 – Svolgimento della prestazione

L'attività verrà espletata dall'incaricato attraverso pareri scritti e orali a richiesta dell'Azienda, nonché attraverso consulenza telefonica e/o la partecipazione a riunioni con il personale Asp anche presso la sede dell'Asp stessa.

L'incaricato provvederà a mantenere i rapporti con la Direzione e con i Responsabili di Area/Servizio.

L'incaricato si impegna inoltre a partecipare a incontri, sedute riunioni presso le sedi, ove ciò si rendesse necessario.

L'incarico sarà a disposizione anche nel periodo successivo alla data di scadenza dell'incarico di cui al successivo art. 3, per tutte le integrazioni, i chiarimenti e quant'altro dovesse occorrere in ordine all'incarico assunto e all'attività già svolta.

ART. 3 – Durata

Il presente incarico decorre da febbraio 2013 a dicembre 2014.

In caso di revoca da parte dell'Azienda, il professionista avrà diritto ad ottenere gli onorari ed il rimborso delle spese per la prestazione svolta fino alla data di adozione della revoca.

ART. 4 – Compenso

Per le prestazioni di cui al presente incarico il compenso è di € 12.000,00 annui oltre ad IVA di legge e CPA al 4%.

Pertanto per la durata dell'incarico prevista da febbraio 2013 a dicembre 2014 il compenso complessivo previsto è di € 23.000,00, oltre IVA e CPA 4%.

Il corrispettivo sarà erogabile, in diverse soluzioni, in relazione agli stati di avanzamento dell'incarico, previa presentazione di apposita fattura.

Il corrispettivo è onnicomprensivo: nulla è dovuto per eventuali spese di viaggio.

Art. 5 – Conferimento incarichi aggiuntivi

In caso di chiamata in giudizio, l'assistenza legale formerà oggetto di eventuale atto deliberativo separato.

Il conferimento del presente incarico non costituisce titolo, tanto meno preferenziale, per l'affido di eventuali incarichi di assistenza legale in giudizio.

ART. 6 – Responsabilità

Il professionista è responsabile delle proprie attività di consulenza/studio fornite all'Azienda secondo le norme del codice civile. Il professionista, nel periodo di vigenza del contratto, è tenuto ad osservare il segreto nei confronti di qualsiasi persona coinvolta nell'attività oggetto del presente contratto, per quanto riguarda fatti, informazioni, cognizioni, documenti di cui fosse venuto a conoscenza, o che gli fossero comunicati dall'Azienda.

ART. 7 - Natura dell'incarico.

Il presente incarico professionale di prestazione d'opera intellettuale senza alcun vincolo di subordinazione viene conferito ai sensi delle norme regolanti il lavoro autonomo di cui al Libro V Titolo III Capi I e II del Codice Civile a cui si rinvia e che si intendono qui integralmente riportate e sottoscritte anche per tutto ciò che non è stato espressamente regolato nel presente contratto.

In quanto corrispettivo di prestazione professionale, qualificabile come reddito di lavoro autonomo derivante dall'esercizio di arti e professioni ai sensi dell'art. 53 comma 1° del D.P.R. 917/86, il compenso, al lordo della ritenuta d'acconto, così come risulterà determinato ai sensi dell'art. 3 del presente contratto, è soggetto, a rivalsa per contributo Cassa Previdenza – a carico del committente.

ART. 8 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196 del 30/06/2003 e s. m., l'Azienda informa che tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per la gestione delle procedure e delle attività conseguenti alla stipulazione del contratto, nel rispetto degli obblighi previsti da leggi e regolamenti in materia.

ART. 9 – Recesso.

L'Azienda, ai sensi dell'art. 2237 del Codice Civile, potrà recedere in qualsiasi momento dal contratto con il solo obbligo del pagamento delle prestazioni effettivamente rese in conformità alle richieste. Il professionista, qualora non possa assolvere all'incarico per comprovata causa di forza maggiore avrà diritto alla corresponsione del compenso in ragione delle prestazioni rese; se intende

per motivi personali recedere dal presente contratto, dovrà darne comunicazione tempestiva ed assicurare le consegne del lavoro svolto.

ART. 10 – Rinvio

Per tutto quanto non disciplinato nel presente atto si rinvia alle norme del codice civile ed in particolare, stante la natura di contratto di prestazione professionale, degli articoli 2229 e seguenti c.c..

ART.11 – Controversie

Per ogni controversia che dovesse sorgere in relazione alla esecuzione del presente contratto sarà competente il foro di Parma.

ART. 12 – Registrazione

La presente scrittura privata non autenticata è soggetta a registrazione solo in caso di uso (art. 5, comma 2, del D.P.R. 26/04/1986, n. 11 e successive modificazioni e integrazioni). In tal caso le spese graveranno sulla parte richiedente la registrazione.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PROFESSIONISTA
Avv. Eugenia Monegatti

IL DIRETTORE
Dott.ssa Maria Teresa Guarnieri