



**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO PER L'INTEGRAZIONE SCOLASTICA PER ALUNNI E STUDENTI CON DISABILITÀ NELLE SCUOLE E PER LE ATTIVITÀ DI SUPPORTO NEL PERIODO ESTIVO – PERIODO (PRESUNTO) 07/09/2015-02/09/2016.
CIG 6267108520**

PREMESSA

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante, formale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando stesso relative alle modalità di partecipazione alla procedura indetta, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa, alla procedura di aggiudicazione dell'appalto e, più in generale, alle condizioni regolanti la presente procedura.

L'Appalto ha ad oggetto il servizio per l'integrazione scolastica per alunni e studenti con disabilità nelle scuole e per le attività di supporto nel periodo estivo, come meglio specificato nel capitolato tecnico prestazionale.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre n. 1119 del 27/05/2015 come successivamente modificata dalla determinazione dirigenziale n. 1305 del 17/06/2015 ed avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

I luoghi di svolgimento del servizio oggetto del presente appalto sono:

- di norma nelle sedi scolastiche del territorio del Comune di Parma;
- eventualmente nelle sedi scolastiche dei comuni limitrofi in relazione a progetti specifici;
- nei locali dei gestori di centri estivi;
- nei locali del Comune di Parma;
- nelle località di destinazione delle eventuali e possibili uscite didattiche (anche di più giorni) programmate secondo il Piano Educativo Individualizzato, (di seguito per brevità denominato PEI);
- nelle sedi individuate per la realizzazione dei percorsi di alternanza scuola/lavoro programmate nel PEI;
- in casi eccezionali, anche in altre sedi (es. ospedale, domicilio e luoghi protetti individuati in itinere), per alunni o studenti impossibilitati a frequentare la scuola per gravi motivi e prolungati periodi, se previsto da un progetto della scuola ed inserito nel PEI, per assicurare la continuità con gli obiettivi prefissati.

La documentazione di gara comprende:

- il bando di gara;
- il presente disciplinare di gara;
- il capitolato speciale d'appalto descrittivo e prestazionale e l'allegato DUVRI;

Tutta la documentazione di gara di cui sopra è reperibile sul profilo del committente: sito internet del Comune di Parma all'indirizzo: <http://www.comune.parma.it>, Sezione "Atti e Bandi" – "Gare d'Appalto".

ART.1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione: Comune di Parma- Settore Sociale – S.O. Genitorialità – Ufficio Integrazione Scolastica.

Indirizzo: Strada Repubblica n. 1 – 43121 Parma

Numero Tel. 0521 40521

Numero Fax: 0521/031718

Indirizzo Internet: www.comune.parma.it

Responsabile del Procedimento : Dott. William Sgarbi – tel. 0521/218619

Indirizzo posta elettronica del Responsabile del procedimento: w.sgarbi@comune.parma.it

ART. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO, MODALITA' DI ESECUZIONE ED IMPORTO A BASE DI GARA

2.1. L'Appalto ha ad oggetto l'affidamento dei seguenti servizi:

A. servizio per l'integrazione scolastica per l'autonomia personale e la comunicazione, a favore di alunni e studenti con disabilità residenti nel Comune di Parma, inseriti nei plessi delle scuole del territorio comunale e non;

B. servizio di supporto nelle attività educative e ricreative nei centri estivi a favore di bambini/ragazzi con disabilità;

C. servizio di supporto nelle attività educative e ricreative estive limitatamente alla conclusione della programmazione estiva del Comune di Parma nell'estate 2015, dato atto che l'attività di alcuni centri estivi prosegue fino all'11 settembre 2015 e tali centri possono essere frequentati da alcuni bambini/ragazzi con disabilità che necessitano di prestazioni educativo assistenziali; come meglio specificato nel capitolato tecnico prestazionale.

L'appalto rientra nella categoria degli appalti di servizi elencati nell'allegato II B del Codice sotto la denominazione: Categoria 25 "Servizi sanitari e sociali"- CPV 85311200-4 "Servizi di assistenza sociale per disabili". Pertanto, alla presente procedura di gara si applicherà la disciplina prevista e contenuta nel presente disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto e nel D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e nel DPR n. 207/2010, laddove, questi ultimi, richiamati.

2.2. Il presente appalto avrà la durata di anni 1 (uno), con possibilità di rinnovo per un ulteriore periodo di anni 1 (uno), decorrente presumibilmente dal:

Decorrenza (presunta): 7 settembre 2015 (una settimana prima dell'inizio delle lezioni dell'anno scolastico 2015/2016).

Termine: 2 settembre 2016 (giornata conclusiva di un turno di Centro Estivo 2016).

Decorrenza dell'eventuale rinnovo: 5 settembre 2016 (giornata iniziale di un turno di Centro Estivo 2016).

Termine dell'eventuale rinnovo: 8 settembre 2017 (giornata conclusiva di un turno di Centro Estivo 2017).

L'avvio del servizio potrà avvenire anche sotto riserva di legge e l'impresa aggiudicataria dovrà avviare il servizio, su richiesta della stazione appaltante, anche in pendenza della stipula del contratto.

L'impresa aggiudicataria, inoltre, dovrà garantire il servizio in essere nelle more e sino all'espletamento della nuova procedura concorsuale.

2.3. **L'entità dell'affidamento** dipende dalla quantità complessiva di ore di prestazioni educativo assistenziali autorizzate dal Comune di Parma per l'anno scolastico e per il periodo estivo in relazione al numero degli alunni con disabilità e alle loro necessità, e che pertanto l'importo dell'affidamento è calcolato nel seguente modo:

Il corrispettivo del prezzo orario per le attività socio-educativo-assistenziali, soggetto a ribasso d'asta, è fissato in € **20,80** (venti/80 euro) al netto dell'IVA di legge;

L'importo complessivo presunto del servizio, calcolato sulla base del monte ore stimato per l'integrazione durante l'anno scolastico 2015/2016 e durante i centri estivi ammonta a complessivi € **2.148.640,00**, al netto dell'IVA di legge.

In ragione dell'eventuale rinnovo per un ulteriore anno l'importo complessivo presunto del servizio, calcolato sulla base del monte ore stimato per l'integrazione durante l'anno scolastico e durante i centri estivi ammonta a complessivi € **4.297.280,00** al netto dell'IVA di legge.

Il corrispettivo dell'appalto, in caso di rinnovo dello stesso, è sottoposto ad aggiornamento, tenendo conto dell'indice nazionale dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati (FOI calcolato dall'ISTAT), con applicazione dell'indice relativo al periodo giugno-giugno;

N. ore stimate nell'anno per integrazione scolastica e centri estivi	Prezzo orario posto a base di gara (IVA esclusa)
103.300	€ 20,80

Ai sensi dell'art. 29 del Codice l'importo complessivo presunto dell'appalto è pari a € 4.297.280,00 (euro quattromilioniduecentonovantasettemiladuecentootanta/00), così ripartito:

Importo annuale del servizio	Importo eventuale rinnovo	Importo totale (1+1)
€ 2.148.640,00	€ 2.148.640,00	€ 4.297.280,00

2.4. DUVRI: non sono stati individuati rischi specifici da interferenze e non esistono costi specifici per la sicurezza come da DUVRI allegato.

2.5. L'appalto è finanziato con fondi del Comune di Parma.

ART. 3 PROCEDURA PER LA SELEZIONE DEGLI OFFERENTI

Per la selezione degli offerenti verrà utilizzata la procedura aperta come definita all'art. 3, c. 37, del Codice.

La selezione della migliore offerta avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83, c. 1, del Codice, come meglio specificato all'art. 18 del presente disciplinare.

ART. 4- SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 37, c. 7, del Codice, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora il concorrente abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti.

Salvo quanto disposto dall'art. 37, c. 18 e 19, è fatto divieto di operare qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti, rispetto a quella risultante dall'impegno in sede di offerta.

In conformità a quanto previsto dall'art. 37, c. 15 bis del Codice, le disposizioni di cui all'art. 37 trovano applicazione, in quanto compatibili, per la partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'art. 34, c.1, lettera *e-bis*).

Per la partecipazione alla presente gara di appalto dei raggruppamenti e dei consorzi ordinari di concorrenti costituiti e costituendi, si osservano le disposizioni di cui all'art. 37 del Codice e le prescrizioni contenute, quanto alla documentazione e alle dichiarazioni da produrre, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta e più in generale alle condizioni e requisiti di partecipazione, come meglio specificati negli artt. 5 e 6 del presente disciplinare.

I consorzi di cui all'art. 34, c. 1, lettere b) e c) del Codice sono tenuti a indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla presente gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili a un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. Nel caso in cui la commissione giudicatrice, in base alla presenza di elementi indiziari, oggettivi, concordanti, numerosi e univoci, ravvisi l'esistenza di offerte sostanzialmente riconducibili a un medesimo centro decisionale procederà all'esclusione delle offerte stesse in modo da salvaguardare i principi di pubblico interesse ed effettiva concorrenza che presiedono le procedure di gara.

ART. 5 – REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Non sono ammessi a partecipare alla presente gara i soggetti per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 38 c. 1 lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i) l), m), m-ter) e m-quater) del D.Lgs 163/2006;
- situazioni che, ai sensi della vigente normativa, inibiscono le possibilità di partecipare a gare di appalto pubbliche.

Per quanto concerne i requisiti di ordine generale, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive obbliga il concorrente che vi ha

dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita nella misura dell'uno per mille del valore della presente procedura di gara ed a sanare la situazione di mancanza/incompletezza, previa applicazione della procedura descritta nel novellato art. 38, comma 2-bis del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

ART. 6 – REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE, CAPACITA' ECONOMICA – FINANZIARIA E TECNICA- PROFESSIONALE

6.1 Idoneità professionale

I requisiti di idoneità professionale che i concorrenti, all'atto dell'offerta, devono possedere sono i seguenti:

- a) iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura per categorie di attività che comprendano quelle di cui al presente appalto;
- b) (Per i soli concorrenti di altro Stato membro non residenti in Italia) l'iscrizione in uno dei registri professionali e commerciali di cui all'allegato XI C del D.Lgs 163/2006;
- c) per i concorrenti ai quali, per poter prestare nel loro paese d'origine i servizi di cui al presente disciplinare, è fatto obbligo di possedere una particolare autorizzazione ovvero appartenere a una particolare organizzazione: l'autorizzazione o l'appartenenza all'organizzazione;
- d) nel caso di partecipazione alla gara di ONLUS e Cooperative Sociali, iscrizione negli appositi registri regionali istituiti per legge; nel caso di partecipazione di cooperative di produzione e lavoro, l'iscrizione nell'apposito registro prefettizio;

N.B. L'iscrizione a uno dei suddetti registri è condizione di ammissibilità alla gara. In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi di concorrenti l'iscrizione a uno dei suddetti registri, deve essere posseduta da tutti i soggetti raggruppati o raggruppandi dal consorzio e da tutte le consorziate.

6.2 Capacità economico – finanziaria

La dimostrazione della capacità economica e finanziaria delle imprese concorrenti deve essere fornita mediante dichiarazione, resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., attestante il conseguimento di un fatturato globale d'impresa, riferito agli ultimi tre esercizi approvati pari ad € 2.300.000,00 IVA di legge esclusa, da intendersi quale cifra complessiva del periodo.

6.3 Capacità tecnica – professionale

La dimostrazione della capacità tecnico-professionale deve essere fornita mediante dichiarazione di aver regolarmente svolto, nel triennio 2012-2013-2014 servizi di integrazione scolastica effettuati ai sensi dell'art. 13, della L. n. 104/1992 ovvero " *fornire nelle scuole di ogni ordine e grado l'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con handicap fisici o sensoriali*", per almeno complessivi € 500.000,00 (cinquecentomila/00 euro) (IVA di legge esclusa).

Dovranno essere elencati i servizi svolti, i loro importi specifici, il periodo, la durata ed i soggetti per i quali sono state rese le prestazioni.

I requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi possono essere soddisfatti dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detti requisiti devono essere posseduti in misura maggioritaria dall'impresa mandataria

ART. 7 – MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (EX AVCP oggi ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

ART. 8 - CHIARIMENTI

8.1 È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo di pec: comunediparma@postemailcertificata.it e, per conoscenza, agli indirizzi r.abbati@comune.parma.it e w.sgarbi@comune.parma.it sino al 24/07/2015 ore 12,00.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

8.2 Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

8.3 Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.comune.parma.it> – Sezione “Atti e Bandi” – “Gare d'Appalto”.

ART. 9– MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

9.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

9.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

9.3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del Codice.

9.4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

9.5. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti ed alle condizioni di cui all'art. 46 del Codice.

9.6. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 46, comma 1 e comma 1-ter, introdotto dall'art. 39, comma 2, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla L. 11 agosto 2014, n. 114, costituisce causa di esclusione. La sanzione pecuniaria prevista dall'art. 38, comma 2-bis, del Codice è fissata in misura pari all'uno per mille del valore della presente procedura di gara.

ART. 10 – COMUNICAZIONI

10.1. Salvo quanto disposto nell'art. 8 del presente disciplinare (chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice. Ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis del Codice, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

10.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

10.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

ART. 11 – SUBAPPALTO

11.1. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 118 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

11.2. Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

ART. 12 – CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

12.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 75 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente ad € 85.945,60 (euro ottantacinquemilanovecentoquarantacinque/60) e costituita, a scelta del concorrente:

a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b. in contanti;

c. da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

12.2. In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 75 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato.

12.3. In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

1) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 75 del Codice).

2) essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.

3) avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

4) qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

5) prevedere espressamente:

a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

c. la operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.

12.4. Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

12.5. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 113 del Codice e dall'art. 123 del Regolamento;

12.6. L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

12.7. Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 37, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

ART. 13 - PAGAMENTO A FAVORE DELL'ANAC (EX AVCP)

I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC (ex AVCP), per un importo pari ad € 140,00 (euro centoquaranta/00)scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'AVCP del 9 dicembre 2014.

ART. 14 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

14.1. Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, dovrà essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e dovrà pervenire, **entro le ore 12,00 dello 04/08/2015** presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Parma, sito in Via Largo Torello de Strada n. 11/A – 43121 Parma.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane a esclusivo rischio dei mittenti.

Per la consegna dei plichi sono ammesse tutte le forme, ivi compresa la modalità tramite agenzia di recapito autorizzata e la consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Parma, aperto dal lunedì al sabato dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e il giovedì dalle ore 14.30 alle ore 17.00. In ogni caso fa fede il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune attestante la registrazione dell'arrivo del plico a tale ufficio.

14.2. Detto plico dovrà riportare all'esterno la ragione sociale del/i concorrente/i unitamente all'indirizzo, c.f., numero di telefono, fax, e-mail e la dicitura: **“PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO PER L'INTEGRAZIONE SCOLASTICA PER ALUNNI E STUDENTI CON DISABILITÀ NELLE SCUOLE E PER LE ATTIVITÀ DI SUPPORTO NEL PERIODO ESTIVO – PERIODO (PRESUNTO) 07/09/2015-02/09/2016. CIG 6267108520. NON APRIRE”**

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

14.3. Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, anch'esse controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

- 1) "A - Documentazione amministrativa";
- 2) "B - Offerta tecnica";
- 3) "C - Offerta economica".

14.4. La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione.**

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

ART. 15 - CONTENUTO DELLA BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

15.1 Domanda di partecipazione sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, copia conforme all'originale della relativa procura.

La domanda di partecipazione alla gara deve recare:

- l'indicazione dell'oggetto dell'appalto;
- l'indicazione dei dati identificativi (nome, cognome, C.F., data e luogo di nascita) e della qualifica del sottoscrittore (ovvero legale rappresentante, procuratore, ecc.);
- l'indicazione delle generalità del concorrente (denominazione/ragione sociale, codice fiscale e/o partita IVA, sede legale, numero di telefono, fax, posta elettronica, posta elettronica certificata);
- indicazione della forma giuridica di partecipazione alla gara da parte del concorrente (ovvero specificando se si tratta di concorrente singolo o raggruppamento temporaneo e quindi mandante o mandataria, consorzio).

Si precisa che nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Nella domanda il concorrente, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, deve, inoltre dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

15.1.1 Requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del Codice, da certificarsi mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), *m-ter*) e *m-quater*) e comma 2 del D. Lgs 163/06 e precisamente:

- a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011 (art. 38, comma 1, lett. b), del Codice), che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale (art. 38, comma 1, lett. c), del Codice);
- (o in alternativa, se presenti condanne)**
- tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima;
- d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n. 55 e ss. mm.ii. o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa (art. 38, comma 1, lett. d), del Codice);
- e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici dell'AVCP (art. 38, comma 1, lett. e), del Codice);
- f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da questa stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della propria attività professionale (art. 38, comma 1, lett. f), del Codice);
- g) di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, del Codice, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 38, comma 1, lett. g), del Codice);
- h) che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'AVCP, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti (art. 38, comma 1, lett. h), del Codice);
- i) di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 38, comma 1, lett. i), del Codice);
- l) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della l. 12 marzo 1999, n. 68 (art. 38, comma 1, lett. l), del Codice);
- m) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (art. 38, comma 1, lett. m), del Codice), e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);
- m-ter) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-ter), del Codice;

m-*quater*) ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1, lettera m-*quater*), e comma 2 dell'art. 38 del Codice:

i) di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;

(oppure)

ii) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

(oppure)

iii) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta.

Si precisa che:

1. le attestazioni di cui al presente paragrafo 15.1.1, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

2. le attestazioni di cui al presente paragrafo 15.1.1, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

3. le attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed m-*ter*, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera b), del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci;

4. l'attestazione del requisito di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice **cessati** nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

15.1.2) Requisiti di idoneità professionale mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non

residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

- a. indica l'iscrizione all'apposito Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274, ovvero, se non residente in Italia, ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data), della classificazione e la forma giuridica;
- b. nel caso di partecipazione alla gara di ONLUS e Cooperative Sociali, indica l'iscrizione negli appositi registri regionali istituiti per legge; nel caso di partecipazione di cooperative di produzione e lavoro, indica l'iscrizione nell'apposito registro prefettizio;
- c. indica le posizioni INAIL ed INPS;
- d. indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;
- e. attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 38, comma 1, lett. c), del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;

15.1.3) Requisiti di capacità economico – finanziaria: mediante dichiarazione, resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., attestante il conseguimento di un fatturato globale d'impresa, riferito agli ultimi tre esercizi approvati pari ad € 2.300.000,00 IVA di legge esclusa, da intendersi quale cifra complessiva del periodo;

15.1.4) Requisiti di capacità tecnica: mediante dichiarazione, resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., di aver regolarmente svolto, nel triennio 2012-2013-2014 servizi di integrazione scolastica effettuati ai sensi dell'art. 13, della L. n. 104/1992 ovvero “ *fornire nelle scuole di ogni ordine e grado l'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con handicap fisici o sensoriali*”, per almeno complessivi € 500.000,00 (cinquecentomila/00 euro) (IVA di legge esclusa). Dovranno essere elencati i servizi svolti, i loro importi specifici, il periodo, la durata ed i soggetti per i quali sono state rese le prestazioni.

DICHIARAZIONI

15.1.5) di aver preso visione del bando di gara, del disciplinare e del capitolato speciale e di accettarli integralmente e di non aver nulla da eccepire relativamente alle condizioni poste per l'espletamento del servizio in generale ed, in particolare, con riferimento all'art. 13 lett. B) ed E) del Capitolato d'Appalto;

15.1.6) indica le prestazioni che intende eventualmente subappaltare;

15.1.7) di applicare pienamente ed integralmente ai propri addetti i contenuti economico-normativi della contrattazione nazionale del settore e dei contratti integrativi vigenti, con particolare riferimento al rispetto dei salari minimi contrattuali derivanti dalla stessa ai sensi dell'art. 36 della legge 300 del 1970 ed, a tal fine, indica il contratto collettivo al quale aderisce;

15.1.8) di essere in regola con la normativa in tema di sicurezza per la tutela della vita e della salute dei lavoratori ai sensi del D. Lgs. 81/2008 ed in particolare di aver effettuato il censimento dei rischi, il relativo esame e la definizione delle conseguenti misure di sicurezza;

15.1.9) di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea, consorzio o soggetto di cui all'art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f) del D.Lgs. 163/2006, ovvero di non partecipare simultaneamente in forma individuale ed in associazione temporanea o consorzio. I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) e c) del suddetto D.Lgs. sono tenuti anche a dichiarare per quali consorziati il consorzio concorre e quali servizi saranno svolti da ciascun componente e/o in che percentuale intenderà svolgerli. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma alla medesima gara;

15.1.10) di non essere soggetto alle cause di esclusione delle procedure di appalto di cui all'art. 41 del D. Lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna ex art. 6 della legge 246/2005) e di cui all'art. 44 del D. Lgs. 286/1998 (Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero);

15.1.11) di non essere stato oggetto di provvedimenti interdittivi emanati ai sensi dell'art.14 del decreto legislativo n. 81 del 9.04.2008 e successive modifiche;

15.1.12) di non aver violato l'art. 5, comma 2, lett. c), l. 15 dicembre 1990, n. 386 ("Nuova disciplina sanzionatoria degli assegni bancari");

15.1.13) di acconsentire, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'espletamento della gara;

15.1.14) di acconsentire affinché ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione circa la procedura di gara di cui trattasi, ivi comprese la comunicazione di aggiudicazione definitiva, esclusione dalla procedura di gara e/o la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario possano essere inoltrate dalla Stazione Appaltante al numero di fax indicato, e a tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 79 co. 5 e co. 5 bis del D. Lgs 163/2006 dichiara fin d'ora, di accettare e riconoscere come valida ed efficace, ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione al sottoscritto pervenuta all' indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) indicato in sede di gara e/o al n. FAX indicato in sede di gara;

15.1.15) di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento di cui al D.P.R. n. 62/2013, come recepito ed integrato dalla stazione appaltante con deliberazione di Giunta Comunale n. 720 del 18/12/2013 e successivamente modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 204 del 30/06/2014, reperibile sul sito internet istituzionale dell'Ente alla sezione Trasparenza - Personale e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

15.1.16) ai sensi dell'art. 53, c. 16 ter del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

15.1.17) di non avere / di avere concesso eventuali finanziamenti nell'anno antecedente alla pubblicazione della presente procedura concorsuale, a partiti o esponenti politici, fondazioni o associazioni collegati a partiti;

15.1.18) di impegnarsi a stipulare idonee polizze assicurative o in alternativa a produrre specifica dichiarazione secondo le modalità e le tempistiche individuate dall'art. 23 del Capitolato d'Appalto;

15.2) In caso dell'avvalimento, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare alla domanda:

a. dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;

b. dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:

1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;

c. originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;

15.3 PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'allora AVCP, oggi ANAC;

15.4 Documento attestante la cauzione provvisoria di cui all'articolo 12, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 75, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva. Le imprese alle quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, usufruiscono della riduzione del 50% della cauzione di cui al presente punto. In tale ultimo caso va compiegata copia conforme all'originale della suddetta certificazione.

15.5 Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'AVCP, oggi ANAC, di € 140,00(*euro centoquaranta/00*) di cui all'art. 13 del presente disciplinare di gara;

ART. 16 – CONTENUTO DELLA BUSTA “B- OFFERTA TECNICA”

La busta B recante la dicitura “OFFERTA TECNICA”, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà contenere, un indice completo del proprio contenuto e la documentazione relativa agli elementi di natura qualitativa, come descritti dal Capitolato speciale d'Appalto.

La documentazione relativa agli elementi di natura qualitativa deve essere redatta in lingua italiana, in carta semplice, e dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del

concorrente o da un suo procuratore (con procura in allegato) con firma da apporre in calce ovvero in chiusura del documento.

Il materiale prodotto dovrà essere articolato in modo che gli elementi di natura qualitativa risultino chiaramente rilevabili e siano chiaramente associabili ai sub-criteri dettagliati all'art. 18 del presente disciplinare.

Per la descrizione degli elementi, che compongono l'elemento progetto tecnico, i partecipanti alla gara potranno utilizzare n. 40 pagine (facciate) complessive, redatte preferibilmente in formato A4, carattere times new roman 12, interlinea 1,5 che dovrà attenersi agli stessi paragrafi di cui all'art. 18 del presente disciplinare

I partecipanti possono presentare allegati, a maggiore dettaglio, a cui non sarà attribuito punteggio.

Qualora il concorrente non illustri uno o più elementi di natura qualitativa, come indicato all'art. 18.1 laddove vengono esplicitati i sub-criteri di valutazione del progetto medesimo, la commissione giudicatrice non attribuirà il relativo punteggio.

Nel caso di soggetti di cui all'art. 34, c. 1, lettera d) ed e) già costituiti, il progetto dovrà essere sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria/capogruppo; in caso di raggruppamento costituendo, il progetto dovrà essere sottoscritto da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

Ogni elemento valutato dalla Commissione e a cui verrà attribuito un punteggio, costituisce obbligazione contrattuale per la ditta stessa nel caso risulti aggiudicataria dell'appalto.

La documentazione inserita nella busta B non deve recare, **pena l'esclusione**, alcuna indicazione dei valori riferiti agli elementi che attengono all'offerta economica ovvero che consentano di desumere in tutto o in parte l'offerta economica del concorrente contenuta nella busta C.

La Commissione di gara potrà invitare i Concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito dell'offerta tecnica e progettuale.

Nessun compenso o rimborso spetta all'operatore economico concorrente per la predisposizione degli elaborati costituenti l'offerta tecnica.

Nella busta contenente il progetto, la ditta dovrà indicare quali **parti specifiche** del progetto presentato **sono da secretare** per un eventuale accesso agli atti e per quali specifici motivi. In caso di assenza di indicazioni l'Amministrazione avrà la facoltà di concedere l'accesso di cui agli artt. 13 e 79 comma 5-quater del D.Lgs. n. 163/2006.

ART. 17 – CONTENUTO DELLA BUSTA “C – OFFERTA ECONOMICA”

La busta C recante la dicitura “Offerta economica”, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà contenere, **a pena di esclusione**, l'offerta economica.

L'offerta economica deve essere redatta in lingua italiana, in bollo di € 16.00.

Il concorrente dovrà dichiarare il ribasso unico percentuale (%) sul corrispettivo del prezzo orario per le attività socio-educativo-assistenziali fissato in € **20,80** (venti/80 euro) al netto dell'IVA di legge.

All'offerta economica con il ribasso maggiore saranno attribuiti 30 punti, mentre alle altre offerte economiche i punti saranno attribuiti secondo la formula di cui all'art. 18.2 del presente disciplinare.

Per l'attribuzione del punteggio si calcolerà fino alla seconda cifra dopo la virgola.

Le offerte in aumento saranno escluse dalla gara.

Nell'offerta economica il concorrente dovrà, altresì, dichiarare di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione delle prestazioni, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.

La Dichiarazione relativa all'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante o da suo procuratore e non potrà presentare correzioni di sorta che non siano dallo stesso confermate e sottoscritte. Nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del legale rappresentante va allegata la relativa procura. In caso di raggruppamento già costituito, la proposta dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto mandatario/capogruppo. In caso di raggruppamento non ancora costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

ART. 18 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La selezione della migliore offerta avverrà applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del Codice e sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 84 dello stesso, sulla base dei seguenti elementi:

- a) Offerta tecnica: punti massimi 70
- b) Offerta economica: punti massimi 30

18.1. SISTEMA DI VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA

La Commissione attribuirà agli elementi di valutazione di natura qualitativa un punteggio compreso tra 0 e 70 secondo i criteri indicati, tenendo conto delle informazioni fornite dai concorrenti mediante dettagliata relazione di seguito descritta e secondo i criteri riportati:

A	Elaborazione di un progetto che illustri come raggiungere gli obiettivi e le finalità del servizio di integrazione scolastica e del servizio di supporto nelle attività ricreative estive, mettendo in evidenza metodologie e attenzione al contesto di riferimento.	Massimo punti 30
A.1	Contestualizzazione culturale, istituzionale, normativa e "visione" dell'alunno con disabilità: significato e valore dell'integrazione sociale e scolastica, modalità e strumenti per la sua realizzazione.	Max 5 punti
A.2	Interazione fornitore-committente. Sistema di documentazione. Sistemi di valutazione degli interventi.	Max 10 punti
A.3	Metodologie per l'integrazione dell'alunno con disabilità e loro valorizzazione in raccordo col PEI e col Progetto di Vita	Max 5 punti
A.4	Elementi innovativi e migliorativi utili allo sviluppo efficace di	Max 10

	entrambi i progetti (servizio per l'integrazione scolastica e attività di supporto al periodo estivo) e al raggiungimento degli obiettivi.	punti
B	Modello organizzativo per la gestione dei servizi di integrazione scolastica e di supporto nelle attività ricreative estive	Massimo punti 20
B.1	Struttura organizzativa e coordinamento del personale che eroga il servizio	Max 5 punti
B.2	Gestione del sistema delle sostituzioni del personale educativo utilizzato per il servizio e della banca ore	Max 4 punti
B.3	Proposta migliorativa di sviluppo del modello di lavoro per "equipe".	Max 8 punti
B.4	Proposta di innovazione progettuale per sostenere inclusione e coinvolgimento della rete territoriale.	Max 3 punti
C	Progettazione formativa relativa ai temi della disabilità e dell'inclusione	Massimo punti 11
C 1	Attività formativa specifica sui temi della pedagogia e della pedagogia speciale per bambini e adolescenti con disabilità utili alla qualificazione e all'aggiornamento professionale del personale educativo.	Max 3 punti
C.2	Attività formative specifiche sui temi dell'integrazione scolastica per minori con disabilità utili alla qualificazione e all'aggiornamento professionale del personale educativo.	Max 3 punti
C.3	Proposta migliorativa: <ul style="list-style-type: none"> • in termini di progettazione della metodologia formativa (<i>alternativa alla lezione frontale</i>). 2 punti • in termini di offerta migliorativa rispetto al minimo richiesto nel Capitolato art.11 alla voce: (<i>partecipazione ai corsi di aggiornamento e formazione per almeno 15 ore pro capite</i>). 3 punti 	Max 5 punti
D	Risorse strumentali (es. carrozzine, ausili...) a carico dell'impresa messe a disposizione del servizio ed altre che possono essere di utilità, di innovazione e di miglioramento nella gestione sia per il servizio di integrazione scolastica sia per il servizio di supporto nelle attività ricreative estive.	Massimo punti 9
D.1	Descrizione delle risorse disponibili	Max 4 punti

D.2	Offerta migliorativa intesa come beni strumentali che possono essere messi a disposizione del committente	Max 5 punti
-----	---	-------------

Non saranno valutate ammissibili, e pertanto escluse dalla gara, le offerte tecniche che a giudizio insindacabile della Commissione non raggiungano complessivamente almeno punti 35 (soglia di sbarramento), fermo restando che l'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione, sotto il profilo tecnico ed economico, alcuna delle offerte presentate.

Per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa si procederà in analogia a quanto previsto dall'Allegato "P" al Regolamento di attuazione del Codice dei contratti, di cui al D.P.R. 207/2010 e, pertanto, i coefficienti V(a)i saranno determinati per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

La Commissione procederà alla valutazione dell'offerta tecnica tenendo conto dei sopraelencati sub elementi di valutazione, attribuendo per ognuno dei singoli elementi oggetto di valutazione, un coefficiente tra lo "0" (zero) e "1" (uno).

Nell'attribuzione dei coefficienti da parte dei singoli componenti verranno rispettate le seguenti corrispondenze:

<i>Scala di valutazione</i>	
<i>Valutazione</i>	<i>Coefficiente</i>
<i>Non valutabile</i>	<i>0</i>
<i>Parzialmente adeguato</i>	<i>0,30</i>
<i>Sufficiente</i>	<i>0,50</i>
<i>Discreto</i>	<i>0,70</i>
<i>Buono</i>	<i>0,80</i>
<i>Ottimo</i>	<i>1</i>

Nell'attribuzione del punteggio si calcolerà sino alla seconda cifra dopo la virgola.

La media più alta sarà rapportata ad uno (e quindi al punteggio massimo attribuibile per l'offerta tecnica = 70), mentre le altre medie provvisorie calcolate prima saranno riproporzionate a tale media massima.

Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica è dato dalla sommatoria dei punteggi dei singoli sub-elementi.

Le indicazioni fornite nell'offerta tecnica integrano il capitolato di gara.

18.2. SISTEMA DI VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA

Le offerte economiche presentate dovranno indicare il ribasso unico percentuale (%) sul corrispettivo del prezzo orario per le attività socio-educativo-assistenziali fissato in € 20,80 (venti/80 euro) al netto dell’IVA di legge.

Il punteggio massimo sarà assegnato all’offerta con il ribasso maggiore, alle rimanenti offerte sarà attribuito il punteggio con la seguente formula:

$\frac{\% \text{ ribasso RI}}{\% \text{ ribasso RMAX}} \times 30$	Dove RI = valore (ribasso) offerto dal concorrente iesimo; RMAX = valore (ribasso massimo) dell’offerta più conveniente
---	---

Per l’attribuzione del punteggio si calcolerà fino alla seconda cifra dopo la virgola.

Art. 19 – APERTURA DEI PLICHI ED OPERAZIONI SUCCESSIVE

Il giorno 05/08/2015, alle ore 10,00 presso il DUC- Direzionale Uffici Comunali, sito in Largo Torello de Strada n. 11/A, la Commissione giudicatrice formata come stabilito dall’art. 18, commi da 3 a 6 del “Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti” procederà in seduta pubblica all’apertura dei plichi, alla verifica della correttezza formale e sostanziale della documentazione amministrativa ed all’ammissione amministrativa.

Per le ditte ammesse si procederà all’apertura delle buste contenenti le offerte tecniche-qualitative per la verifica formale e loro siglatura da parte della Commissione.

Successivamente la Commissione di gara procederà in una o più sedute riservate all’esame e alla valutazione, con attribuzione dei punteggi, dei progetti tecnico-qualitativi.

In seduta pubblica, previa convocazione delle ditte ammesse comunicata con un anticipo di almeno 48 ore, il Presidente di gara, darà comunicazione dei punteggi assegnati e procederà all’apertura dell’offerta economica e al calcolo dei relativi punteggi.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell’art. 78 del D.Lgs n. 163/2006.

L’aggiudicazione così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata all’adozione di “determinazione” del dirigente competente di approvazione delle risultanze del verbale di gara, con conseguente aggiudicazione definitiva dopo aver accertato il possesso dei requisiti prescritti e la non sussistenza delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla normativa vigente.

ART. 20 ULTERIORI DISPOSIZIONI

20.1 Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

20.2 E’ facoltà della stazione appaltante non procedere all’aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d’appalto.

20.3 Le spese relative alla pubblicazione del bando sui quotidiani, secondo le modalità di cui all’art. 66, comma 7, secondo periodo, del Codice, pari ad **indicativamente** € 4.200,00 (quattromiladuecento/00), sono a carico dell’aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall’aggiudicazione.

ART. 21 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Parma li 25 Giugno 2015

IL R.U.P.

(Dr. William Sgarbi)



